

# A KAZINCBARCIKAI MOZGÁSKORLÁTOZOTTAK EGYESÜLETE ALAPSZABÁLYA

## 1.§.

### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az egyesület neve: **Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete. ( KME)**
2. Székhelye: **Kazincbarcika, Augusztus 20 tér 3. fsz.**
3. Működési területe: Kazincbarcika, Edelény, Szendrő városok, és a vonzaskörzethez tartozó községek.
4. Bélyegzője: Körbélyegző, „Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete” felirattal
5. Hivatalos nyelve: magyar
6. Az Egyesület a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségének (MEOSZ) tagegyesületeként elfogadja a tagságból eredő kötelezettségeket, gyakorolja a tagsággal együtt járó jogokat és részt vesz a MEOSZ feladatainak megvalósításában.
7. A Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesületét a Kazincbarcikán és vonzaskörzetében lakó mozgássérült emberek szabad elhatározással hozták létre és működtetik. Benne a tisztségviselők, munkatársak önkéntes munkavégzésen alapuló munkamegosztása és együttműködése valósul meg, jogok és kötelezettségek rendszerében.
8. Az Egyesület Jogállása: Az Egyesület jogi személyiséggel rendelkező, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény(a továbbiakban: Ectv.) 2.§ 6. pontja, a 4. § (1) bekezdésében, továbbá a 32.§ (1) (3) (4) (5) bekezdéseiben, valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó rendelkezéseiben foglalt feltételeknek megfelelő közhasznú civil szervezet.

## 2.§.

### AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS FELADATAI

#### A.) Az Egyesület alapfeladata:

A fogyatékossgal élő, ezen belül elsősorban a súlyosan mozgássérült emberek társadalmi életben való egyenrangú részvételét segítő, a fogyatékossgból eredő sajátos érdekek képviselését, szükség esetén védelmét is ellátó, civil szervezeti keretek közt működő segítség, támogatás nyújtása, melyet, a társadalmi

gondoskodási és ellátó rendszer mellett, leginkább az ugyanezen hátrányokkal élő emberek által létrehozott civil szervezetek segítségével és közreműködésével kaphat meg.

## **B.) Az egyesület működésének alapvető célja**

A fogyatékossgal élő, de különösen, a mozgáskorlátozottság következtében tartósan fogyatékosná váló emberek érdekeinek megjelenítése, képviselése, szükség esetén védelme, számukra szolgáltatások szervezése és nyújtása.

E célok megvalósulása érdekében meghatározott további alapcélok

- A fogyatékossgal élő emberek és családtagjaik számára lelki támasz, továbbá a társadalomban való részvételük elősegítése érdekében mentális, pszichés, sorstársi tanácsadás, jogi, információs és rehabilitációs segítség nyújtása.
- Érdekérvényesítő, érdekképviselői, érdekvédelmi hálózat létrejöttének elősegítése és működtetése, fogyasztóvédelem.
- Az érintett emberek és hozzátartozóik részére hiányt pótló szociális, képzési, egészségügyi és egyéb életvitelt segítő szolgáltatások nyújtása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése.
- A társadalmi beilleszkedést segítő közösségi szolgáltatások nyújtása az életvitel, a kultúra, a művészet, az önmegvalósítás, a sport, a szabadidősport, az egyéb szabadidős tevékenységek, a pihenés és rekreáció, a fejlesztés, a képzés, átképzés, felnőttképzés, a rehabilitációs célú foglalkoztatás területén.

## **C.) Az egyesület feladatai és közfeladatai**

1. Együttműködés a súlyosan mozgásfogyatékosná váló emberek esetében a mozgásszervi gyógyító és rehabilitációs intézmények vezetőivel és a szakmai személyzetével, a legfrissebb tudományos és kezelési eredmények megismertetése, az ezekhez való hozzáférésre vonatkozó információk terjesztésével.
2. Érdekérvényesítő eszközök és az átélésen alapuló szakértelem, továbbá a szakmai tapasztalatok felhasználásával elismertetni és elfogadtatni a sorstársak rehabilitációjához elengedhetetlenül szükséges gyógyszerek, segédeszközök és életvitelt segítő eszközök, különös tekintettel, a súlyosan mozgásfogyatékosná váló emberek megfelelő gyógyászati segédeszközzel való ellátásának, társadalombiztosítási rendszer által történő támogatását.
3. Olyan közérdekű és közhasznú szociális, egészségmegőrző, betegségmegelőző, egészséget helyreállító, ismeretterjesztő, tanácsadó közfeladatok és szolgáltatások ellátása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, amelyek az állami, önkormányzati és társadalombiztosítási rendszerek esetleges hiányait pótolják, vagy azokat kiegészítik.
4. Az Egyesület a közérdekű, közhasznú feladatainak ellátása érdekében intézményeket, nonprofit közhasznú gazdasági társaságokat, illetve alapítványokat hozhat létre. Az ilyen szervezetek létrehozására vonatkozó javaslatot az Elnökség előterjesztése alapján a Küldöttközgyűlés hagyhatja jóvá.
5. Hatékony közreműködés a betegség, baleset, vagy egyéb ok következtében tartósan fogyatékosná váló emberek egészségügyi, képzési, átképzési, foglalkoztatási és szociális rehabilitációjának elősegítésében, a sorstársi tanácsadás, az információszolgáltatás, a közösségi rendezvények, kulturális, művészeti, szabadidősport, szabadidős programok, kiadványok, tanácskozások készítése, továbbá a személyes meggyőzés, az interperszonális kapcsolatok és a közösség példaadó, meggyőző ereje eszközeinek alkalmazásával.

6. Érdekérvényesítő, érdekvédelmi közfeladatok ellátása a tartósan, súlyosan fogyatékosá váló emberek és családjaik számára országos és helyi önkormányzati szinteken egyaránt.
7. Az Egyesület által folytatott, közfeladatok ellátásához kapcsolódó, a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítését elősegítő:
- érdekérvényesítő,
  - közérdekű szolgáltatások szervezését és nyújtását végző,
  - rehabilitációt támogató,
  - érdekvédelmi,
  - a fogyatékosággal kapcsolatos közérdekű, közhasznú Információkat nyújtó
- tevékenységre a jelen Alapszabályi rendelkezések elfogadásának időpontjában hatályos, következő jogszabályok adnak az Egyesület számára felhatalmazást:
- a.) Magyarország Alaptörvénye  
hitvallás „valljuk, hogy az emberi lét alapja a méltóság.”  
„valljuk, az elesettek és a szegények megsegítésének kötelességét.”
- b.) A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. Törvény  
1. §  
- I. fejezet, Alapelvek 2.§ (1) (4) bekezdés, 3.§  
- I. Fejezet Értelmező rendelkezések 4.§ a), b), c) pontjai,  
- III. Fejezet 12.§ (3) pont.  
- IV. Fejezet 19.§,  
- VII. Fejezet 26. §
- c.) Az Országos Fogyatékosügyi programról szóló 15/2015.OGY. Határozat:  
X
- d.) Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. Törvény:  
1.§  
4.§ f) és h.)pontja  
5. § c.) és d.) pontja,  
8. § g.) pontja,  
és 18. §-a.
- e.) A fogyatékos személyek jogairól szóló ENSZ egyezmény és jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2007. évi XCII. Törvény:  
1.cikk, 3. cikk, 4. cikk 1/a,b,c,e,h és i pontjai, 4. cikk 3. pontja, 6. cikk, 8. cikk, 9.cikk, 10. cikk, 19. cikk, 20. cikk, 21. cikk a,c és d pontja, 24. cikk 1/a és 1/b pontja, 26.. cikk 1/b pontja, 27. cikk 1/d pontja, 28. cikk 1/c. pontja, 29. cikk b. pontja, 30. cikk 1,2 és 3 pontja, 5/c, d, e pontja, 32.cikk 1/b és 1/c pontja, 33. cikk 3 pontja.
- f.) A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CIV.Törvény:  
38. § (1) bekezdése, 39. § (1) bekezdése, 45. § (1) bekezdése.
- g.) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 2. § e.) pontjában, az éves támogatási keretszám meghatározására vonatkozó, a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettségként meghatározott egyetértési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában.
- h.) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 8. § (3) bekezdés a.)

pontjában , az éves támogatási sorrend meghatározására jogosult bizottságban, a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggént meghatározott döntési jog gyakorlását elősegítő közösségi álláspont kialakításában, illetve a MEOSZ elnöke által meghatalmazott egyesületi képviselő biztosításában.

i.) Az Egyesület, mint a MEOSZ tagszervezete részt vesz a lakáscélú állami támogatásokról szóló 12/2001. (I. 31.) Korm. rendelet 10. § (1) (2) bekezdésben az lakás - akadálymentesítési támogatás igénybevételeire vonatkozó kérelem indokoltságának szakmai elbírására a MEOSZ számára jogként, illetve kötelezettséggént meghatározott személyre szabott szakmai álláspont kialakítását elősegítő, a tagegyesület működési területén végzett helyszíni környezettanulmányok végzésében, a MEOSZ megalapozott szakmai álláspontjának alátámasztása érdekében.

**j.) Megváltozott munkaképességű munkavállalók rehabilitációs célú foglalkoztatása**

Az Egyesület végleges akkreditációs tanúsítvánnyal rendelkező akkreditált rehabilitációs foglalkoztatóként részt vesz a megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációs célú foglalkoztatásában, melynek során akkreditált foglalkoztatóként munkahelyeket működtet a központi költségvetés alrendszeréből származó, a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hatósággal létrejött feladat ellátási és finanszírozási szerződés alapján.

Az Egyesület a 3. pontban foglalt közhasznú tevékenységét az alábbi jogszabályokban meghatározott állami és önkormányzati feladatokhoz (közfeladatokhoz) kapcsolódóan – azokat közvetlenül, ill. közvetetten szolgálva - látja el:

a) A foglalkoztatás elősegítéséről szóló 1991. évi IV. törvény 1. §-a, 13/A. § (2) (5) a, 19/B. § (3) pont, 58.§ (5) bekezdés m)- o) pontjai alapján, valamint

b) A megváltozott munkaképességű munkavállalókat foglalkoztató munkáltatók akkreditációjáról szóló 327/2012 (XI. 16.) Korm. rendelet 1.§ 1. és 12. pontja, valamint a 7.§ (1)-(2) bekezdése alapján.

**8. A KME által, a szociálisan rászorult személyek ellátása érdekében, önkormányzati, vagy állami feladatkörben jogszabály által előírt feladatok átvállalásával végez közvetlen, illetve közvetett szociális tevékenységet, támogató szolgáltatást.**

Az erre vonatkozó jogszabályok a következők:

a) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 10.§ (1) 13. § (1) 8. pont, 20. § (1), 21.§ (1) (2) pontok a feladat ellátási kötelezettségekről

b) A KME intézményfenntartóként közvetlenül, illetve az intézményeket fenntartó tagszervezeteinek közreműködésével, a MEOSZ által irányított ISO minőségbiztosítási rendszer működtetőjeként, továbbá az Egyesület fenntartásában működő szociális intézmény számára kiegészítő működési támogatást nyújtó szervezetként, részt vesz a fogyatékkal élő emberek ellátását végző szociális igazgatásról és egyes szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. Törvény 1. § (1), 2.§ 4.§ (1) m d) pontja szerint minősülő fenntartóként, a vonatkozó jogszabályokban előírt Működési engedéllyel rendelkező, a - 65/C.§ szerinti Támogató szolgáltatás,

## **1./ Az Egyesület egyéb feladatainak és közfeladatainak összefoglalása**

- a) Érdekérvényesítés, érdekvédelem. A MEOSZ tagszervezeteként, részvétel a MEOSZ által meghatározott irányoknak megfelelően, országos szinten, megyei szinten, illetve települési önkormányzati szinten a megyei Elnökség, illetve a helyi csoportok Elnökségének közreműködésével az érdekvérvényesítő tevékenységben.
- b) Közösség teremtés a fogyatékos, megváltozott munkaképességű, különösen a mozgáskorlátozott emberek és családtagjaik számára, integrációs, a teljes jogú, egyenrangú, egyenlő esélyű társadalmi beilleszkedést segítő céllal.
- c) Szakértői tevékenység végzése az átélésen alapuló, valamint a szerzett szakértelem felhasználásával, az egyenlő esélyű hozzáférés, a rehabilitáció, a szociális, köznevelési, felsőoktatási, szakképzési, felnőttképzési, átképzési szolgáltatások, az esélyegyenlőség, az egyenlő bánásmód, valamint az alapvető emberi jogok érvényesülésének területein.
- d) Közreműködés, együttműködés az állami, önkormányzati, egyházi és civil ellátó, segítő, támogató szolgáltatások minél magasabb színvonalú rendelkezésre állásának elősegítése érdekében.
- e) Hiányt pótló, innovatív, új, rendszerbe állításra alkalmas szolgáltatások kidolgozása, kipróbálása, működtetése, valamint az ellátó rendszerben már szabályozott keretek közt rendelkezésre álló szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, illetve ilyen szolgáltatások közvetlen, vagy közvetett módon történő biztosítása a fogyatékossgal élő emberek számára.

## **2./ A fenti feladatok megvalósítása érdekében végzett tevékenységek összefoglalása**

- a) Együttműködés a súlyosan mozgásfogyatékoská váló emberek esetében a mozgásszervi gyógyító és rehabilitációs intézmények vezetőivel és a szakmai személyzetével, a legfrissebb tudományos és kezelési eredmények megismertetése, az ezekhez való hozzáférésre vonatkozó információk terjesztésével.
- b) Érdekvérvényesítő eszközök és az átélésen alapuló szakértelem, továbbá a szakmai tapasztalatok felhasználásával elismertetni és elfogadtatni a sorstársak rehabilitációjához elengedhetetlenül szükséges gyógyszerek, segédeszközök és életvitelt segítő eszközök, különös tekintettel, a súlyosan mozgásfogyatékoská váló emberek megfelelő gyógyászati segédeszközzel való ellátásának, társadalombiztosítási rendszer által történő támogatását.
- c) Olyan közérdekű és közhasznú szociális, egészségmegőrző, betegségmegelőző, egészséget helyreállító, ismeretterjesztő, tanácsadó közfeladatok és szolgáltatások ellátása, illetve ilyen szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése, amelyek az állami, önkormányzati és társadalombiztosítási rendszerek esetleges hiányait pótolják, vagy azokat kiegészítik.
- d) A KME a közérdekű, közhasznú feladatainak ellátása érdekében intézményeket, nonprofit közhasznú gazdasági társaságokat, illetve alapítványokat hozhat létre. Az ilyen szervezetek létrehozására vonatkozó javaslatot a Elnökség előterjesztése alapján a Közgyűlés hagyhatja jóvá.
- e) Hatékony közreműködés a betegség, baleset, vagy egyéb ok következtében tartósan fogyatékoská váló emberek egészségügyi, képzési, átképzési, foglalkoztatási és szociális rehabilitációjának elősegítésében, a sorstársi tanácsadás, az információszolgáltatás, a közösségi rendezvények, kulturális, művészeti, szabadidőspont, szabadidős programok, tanácskozások szervezése, kiadványok készítése, továbbá a személyes meggyőzés, az interperszonális kapcsolatok kiadványok és a közösség példaadó, meggyőző ereje eszközeinek alkalmazásával.

f) Érdekérvényesítő, érdekvédelmi közfeladatok ellátása a tartósan, súlyosan fogyatékoská váló emberek és családjaik számára országos és helyi önkormányzati szinteken egyaránt.

### **3./ Az Egyesület által végzett alaptevékenységek részletezése.**

- 3/1. Önállóan fellép a fogyatékossgal élő emberek emberi, állampolgári jogainak érvényesítése, védelme érdekében. Ennek megvalósítása érdekében együttműködik emberi jogi szervezetekkel is.
- 3/2. Ismereteket gyűjt, kutatásokat végez, a mozgáskorlátozott emberek egészségügyi, szociális, közlekedési, építészeti, műszaki, oktatási, foglalkoztatási, szemléletbeli, kulturális, sport, anyagi-pénzügyi, intézményi, jogi életfeltételeiről, a jogszabályok szerint őket megillető jogok érvényesüléséről. Figyelemmel kíséri mind e területeken folyó állami, területi önkormányzati, társadalmi tevékenységet.
- 3/3. Javaslatokkal, észrevételekkel segíti a jogalkotói és jogalkalmazói tevékenységet.
- 3/4. Ellátja a megváltozott munkaképességű személyek érdekvédelmét a megváltozott munkaképesség következtében fellépő hátrányok vonatkozásában,
- 3/5. Támogatja a mozgáskorlátozott emberek önszerveződő közösségeit, helyi csoportjainak munkáját információk, pénzeszközök átadásával képzések, szolgáltatások szervezésével és nyújtásával is segíti.
- 3/6. Hazai, nemzetközi tanácskozásokat, rendezvényeket, kiállításokat, akciókat rendez, önállóan, illetve a MEOSZ, vagy más partnerek közreműködésével.
- 3/7. Tevélegesen részt vesz a mozgáskorlátozott emberek és szervezeteik problémáival foglalkozó hazai és nemzetközi szakmai és érdekegyeztető szervezetek, testületek, fórumok munkájában, ilyenek szervezésében.
- 3/8. Fogyatékossgal, egészségkárosodással, megváltozott munkaképességgel élő személyek és családtagjaik részére hiányt pótló köznevelési, oktatási, képzési, felnőttképzési, szociális, egészségügyi, egészségmegőrző, szolgáltatásokat szervez, nyújt, ennek érdekében, szolgáltató egységeket, intézményeket, alapítványokat, civil társaságokat hozhat létre, támogathat, illetve tarthat fenn.
- 3/9. Nonprofit, önálló jogi személyiséggel rendelkező, vagy jogi személyiség nélküli vállalkozásokat, gazdasági társaságokat, hozhat létre, illetve saját szervezetében, alapfeladatainak megvalósítása érdekében vállalkozási, illetve vállalkozást - segítő tevékenységet folytathat, a hatályos jogszabályban megengedett mértékben, alapfeladatainak megvalósulását nem veszélyeztető módon.
- 3/10. Jogszabályi felhatalmazás alapján részt vesz állami, önkormányzati, egészségbiztosító által finanszírozott feladatok megoldásában.
- 3/11. Sajtóterméket, kiadványokat, papír alapú, mágneses adathordozón, illetve elektronikus terjesztés formájában kép és hangfelvételeket jelentethet meg és terjeszthet, melynek érdekében, a hatályos jogszabályok betartásával, kiadói tevékenységet folytathat.
- 3/12. Szervezi, támogatja, ösztönzi a fogyatékossgal élő, megváltozott munkaképességű emberek szabadidősport és versenysportra előkészítő sport tevékenységét biztosító rendezvényeket, eseti és rendszeres mozgási testedzési lehetőségeket.
- 3/13. A MEOSZ közreműködésével, illetve önállóan, a Magyar Paralimpiai Bizottsággal, illetve a fogyatékos emberek sportszervezeteivel szorosan együttműködve sport szakmai eszközökkel is szervezi és támogatja a szabadidősport, a versenysport utánpótlás szervezeti kereteinek kialakulását, civil társaságként működő sportcsoportok, klubok létrejöttét és azok beépülését a sportéletbe.
- 3/14. Együttműködik mozgáskorlátozott, fogyatékossgal élő, megváltozott munkaképességű és egészségkárosodott emberek hazai és külföldi szervezeteivel, továbbá mindazon állami, önkormányzati, gazdálkodó és civil szervezetekkel, szövetségekkel, egyesületekkel, alapítványokkal, amelyek tevékenysége a hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének biztosítását, jogaik érvényesülését, illetve szükségleteik kielégítését szolgálja.

3/15. Tagságot vállalhat nemzetközi szervezetekben, ilyen szervezetek létrejöttét kezdeményezheti, szervezheti, támogathatja.

3/16. A tömegkommunikáció, a kultúra és a művészetek képviselőivel együttműködve és eszközeit, módszereiket felhasználva részt vesz a fogyatékos embereket befogadó, számukra kedvező társadalmi tudatformálásában.

3/17. Kulturális, művészeti, szabadidős rendezvényeket szervez, illetve ilyen rendezvények szervezését támogatja, elősegíti az általa képviselt réteg egyenlő esélyekkel történő részvételét a kulturális, a művészeti, sport és a szabadidő hasznos eltöltését biztosító rendezvényeken.

3/18. Rétegszervezeteket, réteg csoportokat, civil társaságokat hozhat létre, illetve támogathat, a különböző okok miatt fogyatékos, megváltozott munkaképességű emberré váló, életkor, vagy egyéb sajátosságaik miatt eltérő igényű és szükségletű személyek érdekeinek megjelenítése és érvényesülése érdekében.

3/19. Ösztöndíj rendszert működtethet, fogyatékossgal élő, hátrányos helyzetű tehetséges gyermekek, fiatalok, illetve felnőttek oktatásának, képzésének, átképzésének, valamint a művészeti, kulturális területen kiemelkedő tevékenységet végző fogyatékos emberek tehetségének kibontakoztatása, fejlesztése, segítése érdekében.

3/20. Pályázati úton, szociálisan rászorult, súlyosan fogyatékos, egészségkárosodott emberek számára gyógyászati segédeszközöket, életvitelt, ápolást - segítő eszközöket, továbbtanulást, képzést, rehabilitációt segítő eszközöket kölcsönöz, illetve, ilyen céllal segédeszközöket szerez be, valamint, kivételes esetekben, pályázati úton ilyen eszközök beszerzéséhez anyagi segílyt folyósít.

3/21. Szociális célú üdülési, turisztikai lehetőségeket, programokat biztosít, szervez, közvetít fogyatékossgal élő, megváltozott munkaképességű, szociálisan hátrányos helyzetű és nyugdíjas korú olyan személyek és családtagjaik részére, akik egészségkárosodásuk, életkoruk, vagy egyéb körülményeik miatt, e szolgáltatások általános igénybevehetősége terén hátrányos helyzetben vannak.

3/22. Szakértői tevékenységet végez, szakértői anyagokat készít, illetve szakértői anyagok készítését támogatja, ilyen anyagokat véleményez, a fogyatékossgból eredő társadalmi hátrányok megszüntetése, az egyenlő esélyű hozzáférés biztosítása érdekében, az épített környezet, a közösségi és egyéni közlekedés, továbbá a társadalmi élet egyéb területeinek akadálymentesítésére vonatkozó módszerek, technikák, eljárások, jogi szabályozások kialakítása tárgyában.

3/23. Szükség esetén, érdekérvényesítő céllal pereket indít, érdekvédelmi eljárásokat kezdeményez, érdekérvényesítő akciókat, demonstrációkat szervez.

3/24. A fogyatékossguk miatt többszörös hátránnyal élő nők érdekeinek érvényesítésére önálló lobby, szakértői, közösségteremtő és egyéb tevékenységet végez.

3/25. A fogyatékossgal élő gyermekek, fiatalok és családjaik helyzetének javítása érdekében, számukra önálló érdekérvényesítő lobby, szakértői, szolgáltató és közösségteremtő lehetőségeket szervez, biztosít és működtet.

3/26. Védi a KME által képviselt célcsoport fogyasztói jogait, számukra fogyasztóvédelmi tevékenységet, végez, szervez, biztosít, a fogyasztóvédelem civil és állami hálózatával együttműködve.

4. A KME, tevékenységét működésének személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek függvényében, a mozgásfogyatékos emberek sajátos szükségleteinek figyelembe vételével, fokozatosan terjeszti ki.

5. A KME, tevékenysége során különös gondot fordít az életkori sajátosságokból eredő sajátos szükségletek figyelembevételével, a gyermekkorú, fiatalkorú, illetve az idős korú mozgáskorlátozott emberekre és családjaikra.

## A KÖZHASZNÚSÁG TOVÁBBI FŐ KÖVETELMÉNYEI

1. Az Egyesület közhasznú tevékenységeit, szolgáltatásait nem csak tagjai, önkéntesei, munkavállalói, hanem bármely rászoruló személy számára korlátozás nélkül biztosítja, az összeférhetlenségi szabályokat figyelembe véve.
  2. Az Egyesület közhasznú tevékenysége keretében nyújtott szolgáltatásainak elérhetőségét, azok igénybevételére vonatkozó feltételeket honlapján, székhelyének hirdetőtábláján, valamint rendszeres, illetve eseti kiadványaiban, továbbá rendezvényein nyilvánosságra hozza.
  3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, pártokat nem támogathat, azoktól támogatást nem fogadhat el, nem állít, és nem támogathat országgyűlési, megyei önkormányzati és európai parlamenti képviselő jelöltet.
  4. Az Egyesületnek előzőkben írt feladatai ellátásához megfelelő erőforrásokkal és társadalmi támogatottsággal folyamatosan rendelkeznie kell.
  5. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Vállalkozásból származó bevételei nem érik el az összes bevétel jogszabályban meghatározott arányt.
  6. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen Alapszabályban írt alap- és közfeladatokban meghatározott tevékenységére fordítja.
  7. Az Egyesület szervezete és tevékenysége egyebekben is megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv, illetve a hatályos 2013. évi V. Polgári Törvénykönyv rendelkezéseinek.
  9. Az Egyesület tevékenységét működésének személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeinek függvényében, a mozgásfogyatékos emberek sajátos szükségleteinek figyelembe vételével, fokozatosan teljesíti ki.
9. Közhasznúsági beszámoló:
- 1) Az Egyesület Elnöksége az Egyesület működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről a vonatkozó jogszabályban meghatározottak szerint köteles közhasznúsági beszámolót s annak kiegészítő mellékletét elkészíteni.
  - 2) A közhasznúsági beszámoló elfogadása a Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
  - 3) Az Egyesület éves közhasznúsági mellékletében bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.
10. Az Egyesület közhasznúsági beszámolóját, s annak kiegészítő mellékletét a tárgyévvet követő évben, a Küldöttközgyűlés által történő elfogadást követően a vonatkozó törvények és jogszabályok szerint legkésőbb május 31-ig bírósági letétbe helyezi, saját honlapján közzéteszi.



## 4.§.

### A tagság keletkezése, megszűnése

1. Az KME rendes tagja lehet mindenki, aki mozgásában egészségügyi helyzete miatt véglegesen, vagy tartósan korlátozva van, ha belépési nyilatkozatával kinyilvánítja egyetértését az egyesület céljaival, és magára nézve kötelezően elfogadja az alapszabályzatban foglaltakat.
2. A teljes cselekvőképességgel nem rendelkező rendes egyesületi tagok, egyesületi jogaikat és kötelezettségeiket törvényes képviselőjük útján gyakorolják.
3. Az KME pártoló tagjai lehetnek saját kérésükre azok a természetes és jogi személyek, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező jogi személyek, akik az Egyesület céljának megvalósítását rendszeresen segítik, vagy segíteni kívánják és egyetértenek az Alapszabályban foglalt célok megvalósításában. A pártoló tagok felvételéről az Elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz.
4. Az egyesületi tagság a tag önkéntes belépése alapján keletkezik, a belépési nyilatkozat kitöltésével. Tagfelvételi kérelmét az KME működési területén kívül lakó személynek sem lehet elutasítani. Az egyesület tagja egy időben akár több egyesületnek is tagja lehet. A MEOSZ tagegyesületeinél egységes tagsági igazolványt csak súlyos mozgáskorlátozott személy számára adhat ki. A tag belépési nyilatkozatát az Elnökség bírálja el. A tagsági viszony a tagnyilvántartásba vétellel jön létre.

### 5. Az egyesületi tagság megszűnik:

- a) a tag halálával, jogi személy pártoló tag megszűnésével;
- b) a tag kilépésével;
- c) a tag kizárásával;
- d) a tagsági viszony Egyesület által történő felmondásával.
- e) A kilépési szándékot az Elnökséghez kell írásban bejelenteni. A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.
- f) A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén az Egyesület tagját bármely tag indokolt írásbeli kezdeményezésére a Küldöttközgyűlés az e célból felkért bizottság javaslatára kizárhatja a tagok sorából.
- g) A kizárási javaslatot az Etikai és Fegyelmi Bizottság készíti elő.
- h) A Bizottság a kizárási javaslattal érintett egyesületi tagot köteles meghallgatni, a kizárás mellett és ellen szóló érveket, bizonyítékokat összegyűjteni, minderről jegyzőkönyvet felvenni. A kizárásról a Küldöttközgyűlés dönt kétharmados többséggel. Döntése meghozatala előtt a Küldöttközgyűlés az érintettet meghallgatja. A kizárásról szóló indokolással ellátott döntést a

taggal 8 napon belül írásban kell közölni, a döntés ellen a tag 30 napon belül keresettel a Bírósághoz fordulhat. A kizárásról szóló döntésének jogerőre emelkedéséig az érintett személy tagsági jogait nem gyakorolhatja.

- i) Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
- j.) A pártoló tagsági viszony megszűnésére az előző a.), b.), c.), d.) pontok értelemszerűen irányadók azzal, hogy a felajánlott támogatás 1 éven át, írásban történő felszólítás ellenére – póthatáridő kitűzésével és a jogkövetkezményre, azaz a kizárára történő figyelmeztetéssel sem történik meg - az Elnökség a pártoló tagsági viszonyt felmondhatja.

### **A KME rendes tagjainak jogai és kötelezettségei**

#### **6. A tagok jogai:**

- a) Részesülhetnek az Egyesületnek a tagok számára nyújtott szolgáltatásaiból.
- b) A rendes tagok Taggyűlésen szavazati, tanácskozási, felszólalási, észrevételezési, javaslattevési, választó joggal rendelkeznek.
- c) Kizáró ok hiányában (teljes cselekvőképтелenség, büntetett előélet, összeférhetelenség) az egyesület bármely tisztségére és küldöttnek megválaszthatók.
- d) Az egyesület tagjai bármely egyesületi szerv vagy tisztségviselő jogszabályba vagy alapszabályba ütköző határozatának megsemmisítése iránt keresetet terjeszhetnek elő – 30 napon belül – a bíróságnál.
- e) Az egyesület tagja, ha mozgássérültsége akadályozza, hogy a Taggyűlésen részt vegyen, a Taggyűlés tárgysorozatán szereplő napirendi pontokkal kapcsolatos észrevételeit és javaslatait az Elnökségnek az ülés időpontjáig írásban is megteheti. Véleményét a Taggyűlésen ismertetni kell.
- f) Az egyesület tagjai lakóközvetükben, az egyesületi célok megvalósítása érdekében, az egyesület Elnökségének jóváhagyásával helyi (területi) csoportot hozhatnak létre.
- g) A Küldöttközgyűlésben a tagok jogait a csoportgyűlés által megválasztott küldötteik által gyakorolják.

#### **2. A tagok kötelezettségei:**

- a) Az egyesület tagjai kötelesek az alapszabály, a Taggyűlés (Küldöttközgyűlés), illetve az Elnökség törvényes rendelkezéseit megtartani.
- b) Az egyesület tagjai nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósítását, és kötelesek a Küldöttközgyűlés által megállapított tagdíjat fizetni.
- c) Az egyesület mozgássérült tagjai kötelesek – lehetőségeikhez mérten – képességeik feltárásával, fejlesztésével és kibontakoztatásával önmaguk társadalmi beilleszkedését előmozdítani.

## Az KME pártoló tagjainak jogai és kötelezettségei

### 1. Jogaik:

- a. az egyesület célkitűzéseinek elősegítése;
- b. tájékoztatást kérhetnek az KME-nek általuk nyújtott támogatás felhasználásáról;
- c. az Egyesület szerveinek döntéshozatalában tanácskozási joggal vesznek részt, egyesületi testületi tagságra, tisztségre (küldött, Elnökségi tag, felügyelő bizottsági tag, etikai és fegyelmi bizottsági tag,) nem választhatók.

### 2. A pártoló tagok kötelezettségei:

- a. az Egyesület céljait támogatni
- b. az Alapszabályzat rá vonatkozó rendelkezéseit, testületi szervek határozatait betartani;
- c. teljesíteni az írásban felajánlott támogatást;

## 7.§.

### AZ EGYESÜLET SZERVEI ÉS TISZTSÉGVISELŐI

#### Az egyesület szervei:

##### A. Döntéshozó szerv a Küldöttközgyűlés

##### B. Ügyvezető szerv az Elnökség

Az egyesület egyéb szervei:

##### C. Felügyelő Bizottság ( FB ):

##### D. Etikai és Fegyelmi Bizottság ( EFB )

##### E. Helyi csoportok,

#### Vezető tisztségviselők:

##### A. Az Egyesület Elnöke

##### B. Az Elnökség tagjai ( 4 fő)

#### További tisztségviselők:

##### A. Felügyelő Bizottság Elnöke és tagjai ( Elnök + 2 tag )

##### B. Etikai és Fegyelmi Bizottság Elnöke és tagjai ( Elnök+ 2 tag )

##### C. Helyi csoportok vezetői

- 1) A vezető tisztségviselői, illetve a tisztségviselői megbízás a Küldöttközgyűlés általi megválasztással és annak elfogadásával jön létre.
- 2) Megszűnik a vezető tisztségviselői, illetve tisztségviselői megbízatás
  - a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;

- b) megszüntető feltételhez kötött megbíztatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
  - c) visszahívással;
  - d) lemondással;
  - e) a vezető tisztségviselő halálával;
  - f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
  - g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- 3) Tisztségviselő visszahívására vonatkozó eljárást az Etikai és Fegyelmi Bizottság az 4.§ 5/g.) és h.) pontokb írt eljárás szerint folytatja le. Az Egyesület céljait, jó hírét veszélyeztető, vagy a személyében rejlő összeférhetlenséget felhívásra meg nem szüntető tisztségviselővel szemben írásban, indokolással ellátva bármelyik másik tisztségviselő vagy egyesületi tag indítványozhatja az eljárás megindítását. A visszahívás kérdésében a Közgyűlés dönt a bizottság javaslata nyomán, az érintett meghallgatását követően, kétharmados többséggel.
- 4) A vezető tisztségviselő megbíztatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez vagy Küldöttközgyűléséhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.
1. Az Elnökség, az FB, az EFB valamelyik tagjának kiválása vagy tartós akadályoztatása esetén, e személyek pótlásáról kizárólagos hatáskörrel a Küldöttközgyűlés dönthet. Az új Elnökségi tagot - kiválást vagy tartós akadályoztatást követően - a jelölő bizottság javaslatára a Küldöttközgyűlés választja meg.
  2. Egyesületi feladatok megoldásában tisztségviselők, társadalmi munkások, alkalmazottak, tiszteletdíjasok, alkalmilag megbízottak vesznek részt.
  3. Az Egyesületi tisztségviselők egyesületi munkájukat anyagi ellenszolgáltatás nélkül végzik, de a rendszeres munkavégzés indokoltá teheti tiszteletdíj megállapítását, illetve a küldöttközgyűlés határozatának megfelelő jogviszony szerinti díjazásban részesíthetők. A tisztségviselők szükséges kiadásaik megtérítését az egyesület pénzeszközeiből igényelhetik a hatályos pénzügyi jogszabályok szerint.
  4. Az Egyesület - vagyoni helyzetéhez mérten- az Elnökség által megállapított szabályok szerint az egyesület tisztségviselőit, társadalmi munkásait jutalomban részesítheti.
  5. Az egyesületi feladatokat a tisztségviselők önkéntes munkások és szükség, valamint lehetőség szerint rész- vagy teljes munkaidőben foglalkoztatottak, alkalmazottak, tiszteletdíjasok, továbbá alkalmilag feladatokat vállalók közreműködésével látják el. A Küldöttközgyűlés határozata egyesületi tisztség betöltését aktív tagsági viszonyban eltöltött időhöz, iskolai végzettséghez kötheti.

## Összeférhetlenségi szabályok

1. A legfőbb döntéshozó testület (Küldöttközgyűlés), valamint az ügyintéző szerv (Elnökség), továbbá az ellenőrző szerv (Felügyelő Bizottság), az Etikai és Fegyelmi Bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásainak keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

a) A tisztségviselő a fenti esetekben meghatározott összeférhetlenség esetén köteles tájékoztatni az érintett testületi szervet, meghatározva az összeférhetlenség pontos okát.

b) A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyvezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. Ptk.3:22.§

A közügyektől eltiltott nem lehet civil szervezetnek a civil szervezetekről szóló törvényben megjelölt vezető tisztségviselője. Btk.61.§ (2)

2. Nem lehet az Felügyelő Bizottság elnöke, tagja, könyvvizsgálója az a személy, aki:

- az Elnökség elnöke, tagja, az Etikai és Fegyelmi Bizottság elnöke és tagja
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- a közhasznú tevékenység célszerű juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli juttatásokat, szolgáltatásokat és az egyesület által, tagjainak a tagsági jogviszony alapján az Alapszabálynak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást,
- illetve a fentiekben részletezett személyek közvetlen hozzátartozója,
- A felügyelő bizottság létrehozása és tagsága

- A felügyelő bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

- Nem lehet a felügyelő bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója jogi személyvezető tisztségviselője. Ptk.3:26.§

3. Az Egyesület megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig:
  - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy állami adó és vámhatóságnál nyilvántartott adó és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - amellyel szemben az állami adó és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - amellyel szemben az állami adó és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - amelynek adószámát az állami adó és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.
4. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
5. Az összeférhetlenségi szabályok alkalmazása során, a hozzátartozók, illetve a közeli hozzátartozók körét a hatályos Polgári törvénykönyv határozza meg. Közeli hozzátartozónak minősül az élettárs is.

#### 6.Határozathozatal

(2) a határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója
- e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben. Ptk.3:19.§

#### 7.Tisztségviselő visszahívása:

1.)Az Egyesület tisztségviselője visszahívható az őt választó testület által, ha a visszahívást kezdeményezi az Egyesület Elnökségénél, vagy Felügyelő Bizottságánál:

- a.) A tisztségviselőt választó testület tagjainak (Helyi-csoporttagok vagy Küldöttek) egyharmada, kezdeményezi írásban, a visszahívás okainak feltüntetése és a rájuk vonatkozó bizonyítékok megjelölése mellett.
- b.) Az Egyesület Elnöksége határozatában
- c.) Az Egyesület Felügyelő Bizottsága indítványában

2.)A tisztségviselőt vissza kell hívni, ha:

- a.) a tisztségviselőre nézve összeférhetlenségi ok merül fel és az Elnökség, vagy a Felügyelő Bizottság felhívása ellenére az okot nem szünteti meg, vagy azt elmulasztja bejelenteni,
- b.) Egyesületi tisztségét figyelmeztetés ellenére egyéni érdekeinek érvényesítése céljából használja fel, egyéni érdekeit az Egyesület érdekei elé helyezi.
- c.) a tisztségviselő tevékenységével és tennivalói sorozatos elmulasztásával akadályozza az Egyesület valamely testületének munkáját, illetve az Egyesület munkatervében előírt feladatok megvalósítását;

- d.) amennyiben a testületi üléseken három egymást követő alkalommal nem vesz részt, és távolmaradásának okát nem igazolja. A második indokolatlan távollétet követően az Egyesület Elnöke írásban tájékoztatja a mulasztót a várható jogkövetkezményekről.
6. Vissza kell hívni a tisztségviselőt, ha az Egyesület Szabályzatainak és testületi törvényes és szabályszerű rendelkezéseinek, határozatainak nem veti alá magát, azokat súlyosan megsértve, etikátlan, összeférhetetlen magatartásával veszélyezteti az Egyesület feladatainak ellátását, jó hírnevét

## 9.§.

### **JEGYZŐKÖNYVEK, HATÁROZATOK**

Az Egyesület testületeinek üléseiről jegyzőkönyv készítendő. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen történetekre utalást, az elhangzottak lényegét a megnyilatkozó személy megjelölésével, valamint külön sorszámmal ellátva a testület döntéseit (határozatok). Az egyes döntések mellett feltüntetendő a döntést támogatók, és ellenzők száma. A jegyzőkönyvet az ülést vezető személy, és a jegyzőkönyvvezető írja alá. A küldöttközgyűlésről készült jegyzőkönyvet két tag hitelesíti, őket a küldöttközgyűlés választja meg.

Az Egyesület testületeinek ülésén hozott határozatokat a jegyzőkönyvből kiemelten, a Határozatok Tárában, testületenként elkülönítve, ülésenként egytől kezdődő sorszámmal ellátva és az ülés időpontjával törve külön is nyilván kell tartani. A határozatokat mindazokkal közölni kell, akikre jogot vagy kötelezettséget ró. A határozatok - a zárt ülésen hozott határozatok kivételével – nyilvánosak, azokba bárki betekinthes.

Az Elnökség gondoskodik arról, hogy az egyesület működési rendjére vonatkozó iratok, a testületi ülések jegyzőkönyvei, a Határozatok Tára, az egyesület munkaterve, költségvetése és éves gazdasági beszámolója, valamint éves közhasznúsági jelentése bármely érdeklődő számára az ügyfélfogadási napon az egyesület irodájában megtekinthető legyen, kivéve a zárt üléseken hozott határozatokat és ott keletkezett jegyzőkönyvi részleteket.

Az Elnökség feladata az egyesület által nyújtott támogatások, szolgáltatások, juttatások igénybevételeinek lehetőségéről és feltételéről szóló hirdetmény elkészítése és az egyesület működési területén megismertetése.

## 10.§.

### **A KÜLDÖTTKÖZGYŰLÉS**

1. Az Egyesület legfőbb szerve a Küldöttközgyűlés. A Küldöttközgyűlést a területi csoportok gyűlésein választott küldöttek alkotják. A területi csoportok 50 egyesületi tag után egy küldöttet választanak az Egyesület Küldöttközgyűlésébe. Amennyiben a küldött tisztsége bármely okból (lemondás, egyesületi tagságból kilépés, halál, a kizáró ok bekövetkezése) megszűnik, helyette a következő egyesületi tisztújító Küldöttközgyűlésig terjedő időre új küldöttet kell választani.
2. A Küldöttközgyűlés az egyesületet érintő minden kérdésben jogosult dönteni.

3. Az Egyesület Küldöttközgyűlését legalább évente egyszer össze kell hívni. Rendkívüli Küldöttközgyűlést kell összehívni, ha:
  - erre az Elnökség határozata szerint szükség van;
  - a Felügyelő Bizottság, vagy az Országos Szövetség Felügyelő Bizottsága indítványozza;
  - a tagság vagy a küldöttek egytizede – az ok és a cél megjelölésével írásban kéri;
  - a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészség fellépése esetén, annak felhívására – amennyiben a törvénysértés megszüntetése a legfőbb döntést hozó szerv hatáskörébe tartozik -, illetve a bíróság döntése alapján.
4. A Küldöttközgyűlést az Egyesület Elnöke hívja össze a napirendet és a határozati javaslatokat tartalmazó meghívónak a Küldöttközgyűlés napját legalább 15 nappal megelőző szétküldésével. A meghívót közzé kell tenni az Egyesület honlapján és más alkalmas módon (sajtó, hirdetés).
5. A Küldöttközgyűlésre meg kell hívni a küldötteket, a Elnökség tagjait, az Felügyelő Bizottság, valamint az Etikai és Fegyelmi Bizottság elnökét és tagjait. Tanácskozási joggal a pártoló tagok, és más személyek is meghívhatók.
6. A Küldöttközgyűlés ülései nyilvánosak. A Testület a nyilvánosságot csak külön jogszabályban meghatározott esetekben korlátozhatja. Akkor határozatképes, ha a Küldöttközgyűlésen a küldöttek fele és még egy küldött jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.” Határozatképtelenség esetén az elhalasztott küldöttközgyűlést 30 perc várakozás után a levezető elnök újra összehívja. - A másodsorra összehívott küldöttközgyűlés – az eredeti napirend szerint - a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. E rendelkezést a meghívónak tartalmaznia kell. Az így megismételt küldöttközgyűlés, kizárólag az eredeti meghívóban közölt napirendi pontokra vonatkozóan hozhat határozatot.
7. A Küldöttközgyűlést az Egyesület Elnöke, vagy az Elnökség által felkért más személy vezeti. A Küldöttközgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A Küldöttközgyűlés döntéseit (határozatait) amennyiben az Alapszabály, a Küldöttközgyűlés, illetve jogszabály másképpen nem rendelkezik, nyílt szavazással, szavazólap feltartásával, egyszerű szótöbbséggel hozza. (Egyszerű többség a jelenlévő szavazásra jogosultak 50%-a + 1 fő.). Szavazategyenlőség esetén a napirendi pont újra tárgyalása után egyszer lehet megismételni a szavazást. Amennyiben ebben az esetben is szavazategyenlőség áll fenn, úgy a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
  - a. Általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással történik a Küldöttközgyűlés lebonyolítását végző tisztségviselők megválasztása, az Egyesület éves gazdasági beszámolójának, közhasznúsági mellékletének megtárgyalása, elfogadása; éves munkatervének, költségvetésének, az Elnökség, a Felügyelő Bizottság, és az EFB beszámolójának megtárgyalása és elfogadása.
  - b. Az Egyesület tisztségviselőinek (Elnökség, bizottságok) választása esetén és személyi kérdéseket érintő fegyelmi ügyekben titkos szavazást kell tartani.  
Szavazategyenlőség esetén a napirendi pont újra tárgyalása után egyszer lehet megismételni a szavazást. Amennyiben ebben az esetben is szavazategyenlőség áll fenn, úgy a javaslatot elvetettnek kell tekinteni
  - c. Titkos szavazást kell tartani minden olyan ügyben, melyben a Küldöttközgyűlés azt egyszerű szótöbbséggel elrendeli. Amennyiben a Küldöttközgyűlés titkos szavazást rendel el, akkor Szavazatszámlláló Bizottságot kell választania, amely legalább három tagból áll. Nyílt szavazás



esetén a szavazatszámilálást a Küldöttközgyűlés levezető elnöke végzi a jegyzőkönyv hitelesítők közreműködésével.

d. Küldöttközgyűlésen minden küldöttnak egy szavazata van. Szavazni csak személyesen lehet.

#### **8. Szavazás, határozathozatal háromnegyedes szótöbbséggel**

- „Az egyesület alapszabályának módosításához a jelenlévő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.” (Ptk.3:76.§)

- Az Egyesület végelszámolásának elrendelése, a szavazati joggal rendelkező küldöttek legalább háromnegyedes szótöbbségével,

#### **9. Határozatok kihirdetése:**

a) A Küldöttközgyűlés által hozott valamennyi határozatot az Egyesület honlapján ([www.mkbarcika.hu](http://www.mkbarcika.hu)) kell nyilvánosságra hozni.

b) Azokat a határozatokat, amelyek csak valamely személy, vagy szerv számára tartalmaznak rendelkezéseket, , a határozat meghozatalától számított 15 napon belül igazolható módon, kézbesíteni kell.

#### **10. A Küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:**

a. Az Egyesület „Alapszabály”-ának, valamint Etikai és Fegyelmi Szabályzatának elfogadása és módosítása;

b. az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

c. a vezető tisztségviselő (Elnökség), és a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;

d. Az Elnökség további tagjainak valamint az Etikai és Fegyelmi Bizottság elnökének és tagjainak, továbbá az Egyesületet az Országos Szövetség Küldöttközgyűlésén képviselő küldött(ek)nek öt évre történő megválasztása, visszahívása.

e. az éves költségvetés elfogadása;

f. az éves Mérlegnek, az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló beszámolónak, valamint a Közhasznúsági mellékletének a megtárgyalása és jóváhagyása,

g. az Elnökség, a Felügyelő Bizottság, és az EFB beszámolójának megtárgyalása és elfogadása.

h. a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;

i. az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

j. a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

k. a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;

l. a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és a végelszámoló kijelölése.

m. A MEOSZ-hoz való csatlakozás, illetve abból való kiválás kimondása.

n. A tagdíj, a pártolói tagdíj összegének megállapítása.

o. Fegyelmi jogkör gyakorlása és határozathozatal az Egyesület tisztségviselőjének fegyelmi ügyében az Etikai és Fegyelmi Bizottság visszahívási, és/vagy kizárási indítványa esetén.

p. Fegyelmi jogkör gyakorlása az Egyesület tagjának ügyében az Etikai és Fegyelmi Bizottság kizárási indítványa esetén.

q. Kft alapítása, vállalat, vagy vállalkozói tevékenység létrehozásának engedélyezése.

Döntés mind azokban az ügyekben, amelyeket kizárólagos hatáskörébe utal jogszabály vagy az Alapszabály, illetve amelyekben a döntés jogát magának fenntartotta.

- 12 A Jelölő Bizottság Elnökének és két tagjának a megválasztására a küldöttközgyűlés elnöke tesz javaslatot. Javaslatételre a küldöttek bármelyike is jogosult. A Jelölő Bizottság a tisztségviselőkre vonatkozó javaslatát az egyesületi tagok véleményének ismeretében teszi meg. A Jelölő Bizottság két küldöttközgyűlés közötti időben javaslataival támogatja az Elnökség munkáját.

A Szavazatszedő és Mandátumvizsgáló Bizottság elnökének és két tagjának megválasztására a küldöttközgyűlés elnöke tesz javaslatot. A Szavazatszedő bizottság feladata a titkosan leadott szavazatok összeszámlálása, a mandátumvizsgáló bizottság feladata a küldöttközgyűlésre érkező tagok jegyzése, a küldöttközgyűlés határozatképességének megállapítása. A Jelölő Bizottság, a Szavazatszedő és Számláló Bizottság megválasztása nyílt szavazással történik.

## 11.§.

### AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

1. Az Elnökség a küldöttközgyűlés által 5 évre választott - általa visszahívható- Elnökből és 4 azaz négy Elnökségi tagból áll.
2. Az Elnökség az egyesület Ügyvezető szerve. Gondoskodik a küldöttközgyűlés határozatainak végrehajtásáról, az alapszabályban meghatározott feladatok megvalósításáról. Az Elnökség a Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel.
3. Az Elnökség körébe tartozik különösen:
  - a) Két küldöttközgyűlés közötti időben az egyesületi munka vezetése.
  - b) Az Egyesület Működési Szabályzatának elfogadása.
  - c) Az Egyesületben mutatkozó feladatok végzésére alkalmas személy megbízása.
  - d) Az Elnökség éves munkatervének és az egyesület költségvetésének meghatározása, az éves gazdasági beszámoló elfogadása.
  - e) Az Elnökség tagjának felfüggesztése fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén, döntés - a kizárást kivéve - az egyesületi tag fegyelmi ügyében, a Fegyelmi Bizottság indítványa alapján.
  - f) A MEOSZ valamely szerve, vagy tisztségviselője alapszabályszerű határozatának, állásfoglalásának, felkérésének mérlegelése és végrehajtásának megszervezése.
  - g) A MEOSZ szervei elé terjesztendő beszámoló, javaslat, kérelem megtárgyalása, továbbterjesztésre történő elfogadása.
  - h) A küldöttközgyűlés elé terjesztendő kérdések, javaslatok megvitatása, a küldöttközgyűlés határozatainak végrehajtása, a tisztségviselők beszámoltatása.
  - i) A Helyi Csoportok Működési Szabályzatának meghatározása;
  - j) A tagdíj fizetése alóli mentesség megállapítása.
  - k) Döntés minden olyan ügyben, amely nem tartozik a küldöttközgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
  - l) az Egyesület által fenntartandó intézmények létrehozása

4. Az Elnökség munkáját éves munkaterv alapján végzi. Üléseit legalább negyedévente tartja. A hatáskörébe tartozó kérdésekben nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határoz. . Az ülésről jegyzőkönyv készül, amelyet az Elnök és a jegyzőkönyvvezető ír alá, amelyben a határozatok mellett név szerint feltüntetendő a döntést támogató és ellenző testületi tagok. Határozatképességéhez tagjai többségének jelenléte szükséges. Az Elnökséget az Elnök hívja össze tíznapi időközzel. Az Elnökség ülései nyilvánosak, a faliújságban, hirdetőtáblán közzé kell tenni az időpontot a napirendi pontokkal együtt.
5. Az Elnökség köteles végzett munkájáról a küldöttközgyűlésen beszámolni.

## **12.§.**

### **A Felügyelő Bizottság**

1. Az Egyesület felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, (továbbiakban FB) amely a Küldöttközgyűlés által öt évre választott elnökből és 2 tagból áll. A Küldöttközgyűlésnek tartozik felelősséggel és általa visszahívható. Megbízásuk időtartama alatt – az Alapszabály összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezései szerint - az Egyesületnél más tisztséget nem tölthetnek be.
2. Választás esetén a Felügyelő Bizottságba lehetőleg legalább egy pénzügyi, számviteli szakképzettséggel és gyakorlattal rendelkező tagot kell jelölni.
3. A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület jog - és alapszabályszerű működésének és gazdálkodásának ellenőrzése. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az Egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
4. A Felügyelő Bizottság tagja az Egyesület vezető testületeinek (Küldöttközgyűlés, Elnökségi ülés) ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
5. A Felügyelő Bizottság a számadási év lezártával az évi zárszámadást és a pénzkezelésre vonatkozó okmányokat, bizonylatokat, könyveket, egyéb iratokat a beszámoló Küldöttközgyűlés megtartása előtt megvizsgálja, és a vizsgálat eredményéről jelentést terjeszt az Egyesületvezető szervei elé. Beszámolási kötelezettsége a Küldöttközgyűlés felé van.
6. A Felügyelő Bizottság félévente legalább egyszer, illetve szükség szerint ülésezik.
7. A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult testületet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
  - a. A szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult testületi vezetőszerz döntését teszi szükségessé.
  - b. A vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
8. Az intézkedésre jogosult testületet (vezető szerzet) a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a testület (vezető szerz) összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.
9. Ha az arra jogosult testületi szerz a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szerzet (ügyészség).
10. A Felügyelő Bizottság ülését írásban, az ülés előtt legalább 5 (öt) nappal kiküldött, a napirendi javaslatokat tartalmazó meghívó kiküldésével a Felügyelő Bizottság Elnöke, annak akadályoztatása esetén elnökhelyettese hívja össze és vezeti. Sürgős, rendkívüli esetben az ülés összehívása történhet

személyesen, szóban, telefonon is, ekkor a napirend ismertetése, az ülés összehívásának oka az ülés elején kerül közlésre.

11. Amennyiben az elnök a Felügyelő Bizottság ülését – akadályoztatása (betegsége) miatt- nem tudja összehívni, úgy arra az elnökhelyettes jogosult.
12. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha az ülésén legalább 3 tagja jelen van. Határozatait általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazás során előállt szavazategyenlőség esetén a napirendi pont újra tárgyalása után a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.  
A Felügyelő Bizottság főként az alábbiakat ellenőrzi:
  - a. A költségvetés végrehajtását, a pénz- és vagyonkezelési, és a bizonylati fegyelem érvényesülését;
  - b. Az Egyesület Küldöttközgyűlése és Elnöksége által hozott határozatok érvényesülését;
  - c. Az éves zárszámadást és annak alapjául szolgáló okmányokat.
13. A Felügyelő Bizottság hiányosság észlelése esetén — annak fontosságához mérten a következőképpen járhat el:
  - a. Felhívja a tisztségviselőt a helyes eljárásra;
  - b. Felhívja az Elnökséget állásfoglalásra és a hiba kijavítására;
  - c. Rendkívüli Küldöttközgyűlés összehívását indítványozza;
  - d. Indítványozza a tisztségviselő visszahívását, illetve fegyelmi eljárás indítását;
  - e. Hatósági intézkedés megfontolása érdekében megkeresi a törvényességi felügyelet gyakorlása szempontjából illetékes ügyészséget.
  - f. Megteheti mindazokat az intézkedéseket, amelyekre jogszabály feljogosítja.
14. A Felügyelő Bizottság működésének részletes szabályait (ügyrendjét) maga állapítja és alkotja meg.

## 13.§

### Az Etikai és Fegyelmi Bizottság

1. Az egyesületi tagok Alapszabályban és egyéb belső szabályzataiban foglalt kötelezettségeinek súlyos megsértésével kapcsolatos vizsgálatok lefolytatására jogosult egyesületi szerv, a 3 (három) tagú Etikai és Fegyelmi Bizottság (továbbiakban EFB), melynek elnökét és 2 tagját a Küldöttközgyűlés választja meg 5 (öt) évi időtartamra.
2. Az EFB évente legalább egyszer, illetve szükség szerint ülésezik.
3. Az EFB ülését írásban, az ülés előtt legalább 5 (öt) nappal, a napirendi javaslatokat tartalmazó meghívó kiküldésével az EFB Elnöke hívja össze és vezeti. Sürgős, rendkívüli esetben az ülés összehívása történhet személyesen, szóban, telefonon is, ekkor a napirend ismertetése, az ülés összehívásának oka az ülés elején kerül közlésre.
4. Az Etikai és Fegyelmi Bizottság határozatképes, ha tagjai többsége jelen van. Döntéseit, általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazás során előállt szavazategyenlőség esetén a napirendi pont újra tárgyalása után a szavazást meg kell ismételni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.
5. Az EFB határozatairól, indítványairól minden esetben zárt ülésen tanácskozik és dönt.
6. Az Etikai és Fegyelmi Bizottság tagjai részt vesznek az Egyesület vezető testületeinek (Elnökség, Küldöttközgyűlés) ülésein.
7. Az EFB az Elnökség vagy a Felügyelő Bizottság által elrendelt vizsgálata során a tisztségviselőitől és munkavállalóitól tájékoztatást, felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

**8. Az EFB feladata, hatásköre:**

- 1) Első fokon eljár az Egyesület tagjainak fegyelmi ügyeiben
- 2) Fegyelmi jogkör gyakorlója figyelmeztetés és megrovás esetén.
- 3) Tag kizárása, valamint tisztségviselő visszahívása vagy kizárása ügyében határozati javaslatot, indítványt terjesszen a Küldöttközgyűlés elé.
- 4) Figyelemmel kíséri a MEOSZ Etikai Szabályzata előírásainak betartását.
- 5) Új tisztségviselő jelölése esetén megvizsgálja, hogy a jelölt személye megfelel e a MEOSZ Etikai Szabályzatában előírt elvárásoknak.

**9. Összeférhetetlenség:**

Nem lehet az EFB elnöke vagy tagja, az a személy, aki

- 1) Az Egyesület Elnöke, vagy az Elnökség tagja.
- 2) A Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja

**10. Az EFB eljárásában, vizsgálatában és döntéshozatalában nem vehet részt az a személy:**

- 1.) aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa ellen, az etikai, fegyelmi vizsgálatot, eljárást elrendelték,
- 2.) aki egyébként az etikai, fegyelmi ügyben érintett, érdekelt.

**11. Jogszabályt, az Alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai.**

Fenti tagi magatartások esetén kiszabható fegyelmi büntetések lehetnek:

- 1.) Figyelmeztetés
- 2.) Megrovás
- 3.) Kizárás

„Ptk. 3:70.§ (1-2) A tag kizárása

(1) A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy küldöttközgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a küldöttközgyűlés – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le, ha az alapszabály a tisztességes eljárást biztosító szabályokat meghatározta.

(2) A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.”

Kizárási eljárás lefolytatásának szabályai:

Az Egyesület Küldöttközgyűlése kizárhatja azt a tagot:

- a.) - Aki az Egyesület Szabályzatainak és testületei törvényes, szabályszerű rendelkezéseinek, határozatainak nem veti alá magát, azokat súlyosan megsértve, etikátlan, összeférhetetlen, közösségellenes magatartásával veszélyezteti az Egyesület cél szerinti működését, feladatainak ellátását,
  - valamint azt a tagot, Aki szándékosan, tudatosan valótlan híreket terjeszt.
- b.) Fegyelmi eljárás lefolytatására az Egyesület Etikai és Fegyelmi Bizottsága (EFB) jogosult, a Küldöttközgyűlés felhatalmazása alapján.
- c.) Amennyiben a kizárási eljárásra vonatkozó kezdeményezést a kezdeményező által benyújtott bizonyítékok alapján az EFB megalapozottnak találja, az Egyesület Etikai és Fegyelmi Szabályzatába foglalt részletes eljárási rend szerint lefolytatja az eljárást.
- d.) Az EFB az eljárás során meghallgatja az érintett feleket, mérlegeli a benyújtott bizonyítékokat, majd ennek eredményétől függően indítványozza a Küldöttközgyűlés felé az érintett személy kizárását, vagy a kizárási kezdeményezés elutasítását.

- e.) Az EFB kizárás tárgyában Küldöttközgyűlés elé terjesztendő indítványát írásba kell foglalni, és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat.
- f.) A Küldöttközgyűlés az EFB indítványa alapján hozza meg az érintett tag kizárásáról, vagy a kizárási kezdeményezés elutasításáról szóló határozatot.
- g.) A tag kizárását kimondó küldöttközgyűlési határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, valamint a határozatnak tartalmaznia kell a jogorvoslat lehetőségéről szóló tájékoztatást, Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A kizáró határozatot a taggal írásban, az átvétel bizonyítására alkalmas módon közölni kell.
- h.) A kizárás tárgyában hozott küldöttközgyűlési határozat ellen az érintett személy az Egyesület nyilvántartására jogosult Törvényszéknél keresetet indíthat.
- 12.** Az EFB a Küldöttközgyűlésnek beszámolási kötelezettséggel tartozik.
- 13.** Az EFB tevékenységének, a fegyelmi eljárás lefolytatására vonatkozó részletes szabályokat az Egyesület Etikai és Fegyelmi Szabályzata tartalmazza.

## 14.§.

### AZ EGYESÜLET HELYI CSOPORTJAI

#### Általános rendelkezések

1. Az Egyesület tagjai taggyűlésen, az Egyesület Elnökségének egyetértésével helyi csoportot hozhatnak létre olyan nagyobb településre és/vagy vonzáskörzetéhez tartozó meghatározott településekre kiterjedő hatáskörrel, ahol a csoport működésének személyi és tárgyi feltételei adottak. Helyi csoportot legkevesebb 50 egyesületi tag alakíthat. A helyi csoport megnevezése során utalni kell arra, hogy a „Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesületének Csoportja, valamint működési területére, a székhelyének vagy tájegységnek a megjelölésével. A helyi csoport megalakulásával nem válik jogi személlyé.
2. A helyi csoport feladata, hogy működési területén megvalósítsa az Egyesület céljait. Különösen a következők tartoznak feladatai közé:
  - a) Kapcsolatot tart a települési összekötőkkel, ilyenek hiányában az Egyesület tagjaival, figyelemmel kíséri helyzetüket.
  - b) Kapcsolatot tart a települési önkormányzatokkal, hatóságokkal és társadalmi szervezetekkel annak érdekében, hogy a mozgásfogyatékos emberek érdekei az ő tevékenységük során ne szenvedjenek csorbát, érvényesüljenek.
  - c) Kérelemre eljár mozgásfogyatékos emberek egyéni ügyeiben, közreműködik sajátos szükségleteik minél teljesebb kielégítése érdekében.
  - d) Feladatai megoldását szolgáló adományokat gyűjt, s azt az egységes egyesületi gazdálkodás érdekében eljuttatja az egyesület Elnökségének
  - e) Formálja a helyi közvéleményt. Ennek érdekében kapcsolatot tart a tömegkommunikációban dolgozó munkatársakkal, akciókat, rendezvényeket szervez.
  - f) A mozgásfogyatékos emberek javát szolgáló szociális, kulturális, sportszolgáltatásokat, rendezvényeket, akciókat szervez, közreműködik más szervezetek ilyen célú tevékenységében.
  - g) Az egyesület Elnökségétől kapott írásos és szóbeli útmutatás alapján tájékoztatja az érintetteket és a környezetükben élőket mindazon ismeretekről, amelyek a mozgásfogyatékos emberek szociális

biztonságát, rehabilitációját, önálló életvitelét, emberi és állampolgári jogaik érvényesülését, életminőségük javítását szolgálják.

h) A helyi csoportok részt vesznek az egyesületi vagyon kezelésében, megóvásában és gyarapításában..

3. A helyi csoport szervei: csoportgyűlés

4. A helyi csoport tisztségviselői: csoportvezető, küldöttek, helyi (települési) összekötők.

5. A csoportgyűlés az Egyesület azon tagjainak összessége, akik az adott helyi csoport működési területén élnek.

A csoportgyűlés hatáskörébe tartoznak a helyi csoport ügyei. Az Egyesület Küldöttközgyűlése, Elnöksége és határozatainak tiszteletben tartásával dönt azokban.

Különösen a csoportgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a helyi csoport vezetőjének 5 évre történő megválasztása, visszahívása;
- az Egyesület küldöttközgyűlését alkotó küldöttek megválasztása;
- a helyi Elnökség beszámoltatása; illetve programjának megvitatása

6. A helyi csoportok tevékenysége az Egyesület tevékenységének minősül, nem sértheti az Egyesület közhasznú minősítésének feltételét képező törvényi előírásokat.

## 15.§.

### AZ EGYESÜLETI ELNÖK

Az Elnök feladatai:

1. ellátja az egyesület vezetését, önálló képviselődét
2. felelős az egyesület törvényes és alapszabályszerű működéséért. Folyamatosan figyelemmel kíséri az Egyesület közhasznú minősítését eredményező feltételek meglétét. Saját hatáskörében. a minősítés megtartása érdekében szükséges intézkedéseket megteszi, kezdeményezi az Elnökség vagy a Küldöttközgyűlést összehívását;
3. munkakapcsolatot tart az Elnökség tagjaival, irányítja a munkájukat, gondoskodik arról, hogy intézkedéseik a küldöttközgyűlés, és az Elnökség határozataival összhangban legyenek;
4. kapcsolatot tart az Elnökség tagjaival és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik az Országos Szövetség és a Küldöttközgyűlés határozataival összhangban legyenek;
5. kapcsolatot tart fenn az Egyesület, valamint a politikai, állami, önkormányzati, társadalmi, civil- és gazdálkodó szervezetek között;
6. részt vesz a MEOSZ közgyűlésein, ahol képviseli az KME álláspontját;
7. beszámol az Egyesület tevékenységéről a Küldöttközgyűlés, az Elnökség és az Országos Szövetség Elnöksége előtt;
8. saját felhatalmazásának keretei között az Egyesület nevében szerződéseket, megállapodásokat köthet;
9. vezeti az Elnökség üléseit;
10. gyakorolja a munkáltatói jogokat;
11. gyakorolja az utalványozási jogkört a költségvetés valamennyi rovatára;
12. eljár minden olyan ügyben, amely nem tartozik a küldöttközgyűlés, vagy az egyesület más szervének hatáskörébe.

13. az Egyesület számára előnyök szerzése vagy károk elhárítása érdekében, amennyiben a Elnökség összehívásához nincs elegendő idő, a Elnökség tagjainak rövid úton történő megkérdezése után, többségi véleményüknek megfelelően megtehet a Elnökség hatáskörébe tartozó intézkedéseket, meghozhat döntéseket, amelyek jóváhagyásáról a soron következő Elnökségi ülésen kell dönteni.
14. Az Elnök jogosultsága egyes elemeit akadályoztatása esetén, más Elnökségi tagra írásban, az átruházott hatáskör és feladat megjelölésével átruházhatja.

Az Elnök feladatait köteles az Elnökség tagjaival szorosan együttműködve végezni.

## **16.§.**

### **Elnökségi tagok**

1. Az Elnökségi tagokat ( 4 fő) a küldöttközgyűlés választja 5 évre. A küldöttközgyűlésnek és az Elnöknek tartoznak beszámolási kötelezettséggel.
2. Az Elnökségi tagok szakmai végzettségüknek, képzettségüknek megfelelően - önállóan látják el valamely testületi tevékenységi kör vezetését, irányítását, az KME alkalmazottak közreműködésével, segítségével.
3. Munkájukról az Elnökségi üléseken folyamatosan beszámolnak.

## **17.§.**

### **A gazdasági vezető**

- a) Az egyesület gazdasági vezetője alkalmazottként vagy tiszteletdíjasként, vállalkozóként az Egyesület Elnöksége által adott megbízás alapján látja el feladatát. Tanácskozási joggal részt vesz a Küldöttközgyűlés, az Elnökség ülésein. Véleményének meghallgatása minden olyan ügyben kötelező, amely az egyesület gazdálkodását számottevően érinti. E feladatot csak pénzügyi (számviteli) szakképzettséggel rendelkező személy láthatja el.
- b) A gazdasági vezető feladata az egyesület vagyonának gondos, takarékos, hatékony felhasználása, gyarapítása, megóvása. Előkészíti az egyesület költségvetését és gazdasági beszámolóját, közhasznúsági jelentését, részt vesz az egyesület gazdasági ügyeinek vitelében, a pénzügyi jogszabályokban megfogalmazott összeférhetlenségi szabályok betartásával. Ellenőrzi az utalványozásokat.
- c) Az Egyesület Elnöksége, amennyiben ennek jogszabályban kötelezően előírt feltételei kialakulnak, könyvvizsgálót bíz meg.



### **Az egyesület gazdálkodása**

1. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.  
Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.
2. A közhasznú Egyesület vezető tisztségviselőit, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által a tagjának a tagsági jogviszonyalapján nyújtott, a létesítő okiratnak megfelelő juttatás kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

### **3. Az Egyesület anyagi alapjai**

Az Egyesület bevételei lehetnek:

- a) Az Egyesület tagsági díjakból származó bevételei.
  - b) Vállalkozások, gazdálkodó szervezetek és magánszemélyek által nyújtott támogatások, közérdekű adományokat csak megfelelő írásbeli felhatalmazással ellátott személy végezhet az Egyesület számára. Az adomány gyűjtés nem járhat az adományozó zaklatásával, személyiségi jogokat nem sérthet.
  - c) Az Egyesület által, az alapcélok elérése érdekében rendezett kiállítások, rendezvények, kongresszusok bevételei.
  - d) A tagoknak és más érintett személyeknek nyújtott alapcélok szerinti szolgáltatásokból, és az egyesület eszközeinek alapcélok szerinti hasznosításából származó bevételek.
  - e) Pályázati, állami költségvetési, illetve költségvetési alrendszerek, pályázati alapok, adójogszabályok (SZJA 1%) által biztosított forrásokból származó működési, vagy meghatározott célra juttatott támogatások.
  - f) Önkormányzatok és más szervezetek által, a működés biztosítására, vagy meghatározott célra nyújtott támogatások.
  - g) Az Egyesület által végzett vállalkozási tevékenység bevételei.
4. Az Egyesület kiadásait a jogszabályban előírt beszámolási kötelezettség rendje szerint kell nyilvántartani.
  5. Az Egyesület gazdálkodása
    - a) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíjfizetésen túl – az egyesület tartozásaiért nem tartoznak anyagi felelősséggel.
    - b) Az Egyesület gazdálkodási és pénzügyi tevékenységről a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, a kettős könyvvitel szabályai szerint kialakított könyveket, és analitikus nyilvántartásokat vezet, továbbá naptári évente, pénzügyi mérleget, eredmény-kimutatást és közhasznú beszámolót készít

- c) Az Egyesület működésének biztosítása érdekében alkalmazottakat foglalkoztathat, szakértőt, vállalkozót bízhat meg.
- d) Az Egyesület a hatályos számviteli törvény, a civil szervezetek gazdasági tevékenységéről szóló jogszabály, a közhasznú szervezetekről szóló törvény, illetve egyéb, a gazdálkodó szervezetekre vonatkozó hatályos jogszabályok szerint folytatja gazdálkodó tevékenységét.
- e) Az Egyesület pénzügyi bevételeinek nyilvántartása érdekében bankszámlaszámot nyit, illetve tart fenn.
- f) Az Egyesület bankszámlája, illetve pénztára felett a rendelkezési jogot, a törvényes képviselőt ellátó Elnök, az Egyesület hatályos Gazdasági és Pénzügyi Szabályzatában foglalt részletezés szerint gyakorolja.
- g) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat, erre tekintettel Befektetési Szabályzatot nem alkot.
- h) A KME éves beszámolóját és annak mellékleteit, - különös tekintettel a közhasznúsági mellékletre - a jogszabályban előírtak szerint az Országos Bírósági Hivatalnál letétbe helyezi, [www.mkbarcika.hu](http://www.mkbarcika.hu) honlapján nyilvánosságra hozza, és az előírt ideig ott tartja, valamint az érdeklődők számára, előzetes időpont egyeztetéssel, székhelyén betekintésre bemutatja.

## **19.§.**

### **AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE**

1. Az Egyesület tekintetében az adóellenőrzést az Egyesület székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, az államháztartásból származó támogatás felhasználásának ellenőrzését, törvény eltérő rendelkezése hiányában, az állami számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
2. Az Egyesületet a székhelye szerint illetékes Megyei Törvényszék kérelemre veszi nyilvántartásba, illetve külön kérelemre közhasznúsági nyilvántartásba.
3. Ha az Egyesület neve, székhelye, illetve törvényes képviselője megváltozik, vagy alapszabálya módosul, ezt a tényeket az illetékes bíróság számára a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint be kell jelenteni.

## **20.§.**

### **AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE, ILLETVE MEGSZŰNTETÉSE**

1. Az Egyesület megszűnését, a szavazásra jogosultak háromnegyedes szótöbbségével, a Küldöttközgyűlés határozhatja el.
  - a.) A megszűnés történhet jogutódlással:
    - amelynek során az Egyesület más, jogutód egyesülettel egyesül,
    - szétválással, amelynek során, a kiváló egyesület a megszűnő egyesület jogutódjává válik.A civil szervezetek egyesülésére, szétválására vonatkozóan, a 2013. évi CCXIII. törvénnyel módosított, 2011. évi CLXXV. törvény II/A. fejezetében foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

**b.) A megszűnés történhet jogutódlás nélkül:**

- végelszámolással és kényszer –végelszámolással, melyre vonatkozóan a 2013. évi CCXIII. törvénnyel módosított, 2011. évi CLXXV. törvény II fejezet 2/A. pontjában foglaltakat kell alkalmazni.
- ha az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a 10 főt.
- ha a bíróság az ügyész keresete alapján az Egyesületet megszünteti a Ptk. 3: 48. § (1) d) pont alapján,
- ha a bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja, hogy az Egyesület megszűnt a Ptk. 3:48. § (1) a), b) pontja, továbbá a 3:84. § a) és b) pontja alapján,
- ha az Egyesületet a bíróság feloszlatja,
- ha az Egyesület fizetéseképtelensége miatt indult eljárásban az Egyesületet a bíróság megszünteti,

Az előző pontokban szabályozott megszűnési, illetve megszüntetési esetekben, a megszüntetés egyszerűsített törlési eljárással történik, melyre vonatkozóan, a 2013. évi CCXIII. törvénnyel módosított, 2011. évi CLXXV. törvény II fejezet 2/B. pontjában foglaltakat kell alkalmazni.

2. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott – ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt – az Egyesület céljával megegyező, vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni, a Ptk 3:85 § (1) bekezdése szerint.
3. A jogutód nélkül megszünt egyesületnek a tartozások rendezése után fennmaradó pénzbeli vagyonára vonatkozóan, amennyiben az Alapszabály a vagyonra vonatkozó rendelkezést nem tartalmaz, 2013. évi CCXIII. törvénnyel módosított, 2011. évi CLXXV. törvény II fejezet 2/D. pontjában foglaltakat kell alkalmazni.
4. Egyebekben, a civil szervezetek csődeljárására és felszámolási eljárására a 2013. évi CCXIII. törvénnyel módosított, 2011. évi CLXXV. törvény II fejezet 2/C. pontjában foglaltakat kell alkalmazni.
5. Amennyiben az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, úgy a hitelezői igények kiegyenlítése után megmaradó vagyonát, a megszűnést kimondó Küldöttközgyűlés határozatában megjelölt civil szervezetnek, ennek hiányában, a Mozgáskorlátozottak Egyesületeinek Országos Szövetségének, annak nemlétében jogutódjának, annak hiányában, azonos, vagy hasonló célú tevékenységet folytató civil szervezetnek kell átadni.
6. A Ptk. 3:86. § rendelkezése szerint:
  - (1) Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az Egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában, tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.
  - (2) Ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az Egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az Egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

## 21.§.

### ZÁRÓ ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület közhasznú jogállása a bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Egyesület közhasznú jogállásának megállapítását, az erre vonatkozó feltételek megléte esetén külön eljárásban kezdeményezi. Az Egyesület Elnöke köteles a Megyei Törvényszéknek a közhasznúsági minősítéshez szükséges feltétel megszűnését az erre vonatkozó jogszabály szerint bejelenteni.
2. A működés során szükségessé váló részletes szabályokat az Elnökség szükség szerint alkotja meg. Az Elnökség minden részletre kiterjedő szervezeti és működési szabályzatot is alkothat.
3. Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben, az Alapszabály módosítás időpontjában hatályos 2013. évi V. törvény harmadik könyve, a Polgári Törvénykönyv, a 2011. évi CLXXV. Törvény, a 2011. évi CLXXXI. törvény, a 2000. évi C. törvény, a 350/2011. (XII.30.) Kormányrendelet és egyéb a működését, gazdálkodását meghatározó és a tevékenységére vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.
4. Az Egyesület, hivatalos megjelenése során bélyegzőt alkalmaz.  
Az Egyesület hivatalos megjelenése során alkalmazott arculatával, logójával, nyomdai, vagy vizuális megjelenésével kapcsolatos döntés előkészítése az Elnökség hatáskörébe, jóváhagyása a Küldöttközgyűlés hatáskörébe tartozik.

Ezen Alapszabály egységes szerkezetben tartalmazza az Egyesület 1995. Február 4-én, 1996. Március 22-én, 1998. Április 22-én, 2001. április 21-én, 2005. június 29-én, 2007. május 25-én, december 7-én, 2013. november 29-én, 2014. február 7-én, 2016. július 29-én hozott alapszabály módosításokat.

A Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesülete a B-A-Z Megyei Bíróság által hozott PK.61.852/1995/2.sz végzés alapján bejegyzett Egyesület.

**A Kazincbarcikai Mozgáskorlátozottak Egyesületének az Elnöke i g a z o l o m, hogy a fenti Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.**

Kazincbarcika, 2016. július 29.

P.h.

.....  
Tomkóné Kiss Mária  
Elnök